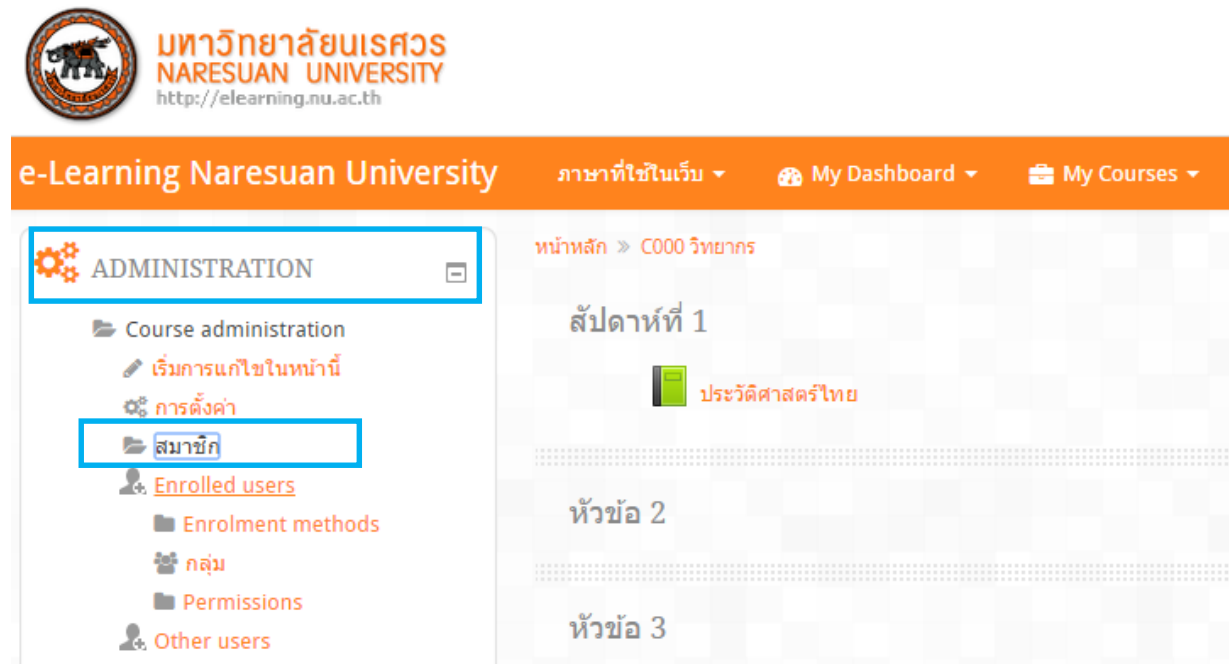


อาจารย์จะนำนิสิตเข้าเรียนรายวิชาได้ด้วย

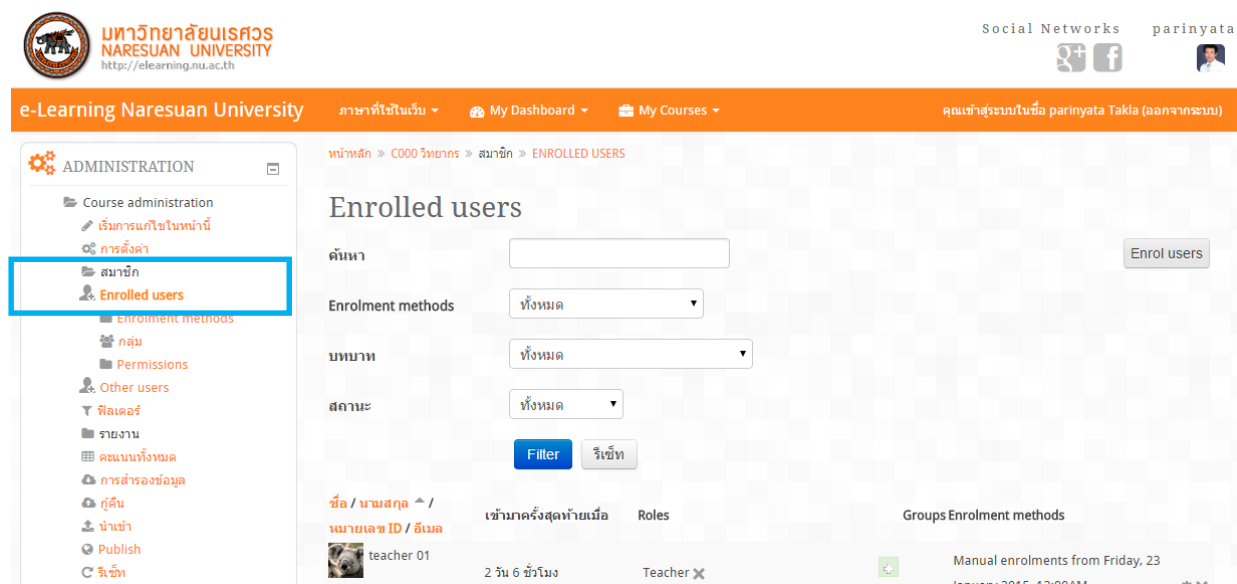
วิธีที่ 1 อาจารย์ Enrol นิสิตเข้ามาในรายวิชา

1. ไปที่รายวิชาของอาจารย์



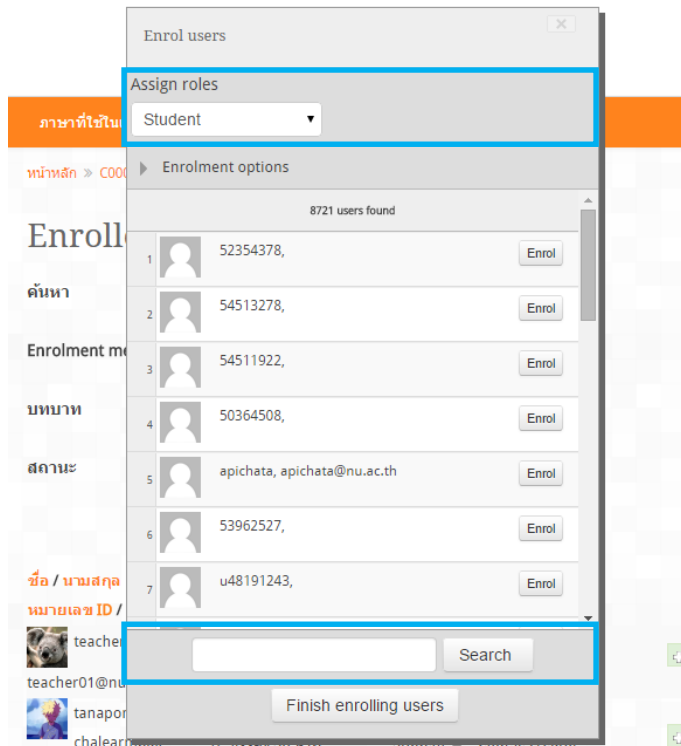
The screenshot shows the Naresuan University e-Learning interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name, and links for "ภาษาที่ใช้ในเว็บไซต์", "My Dashboard", and "My Courses". Below this is a sidebar menu under "ADMINISTRATION" with options like "Course administration", "Enrolled users", and "Enrolment methods". The "Enrolled users" option is highlighted with a blue box. The main content area shows a breadcrumb trail "หน้าหลัก > C000 วิทยาการ" and a list of course sections: "สัปดาห์ที่ 1" (with a green icon and "ประวัติศาสตร์ไทย"), "หัวข้อ 2", and "หัวข้อ 3".

2. บล็อก Administration เมนู สมาชิก คลิกเลือก Enrolled users คลิกเลือก Enrol Users

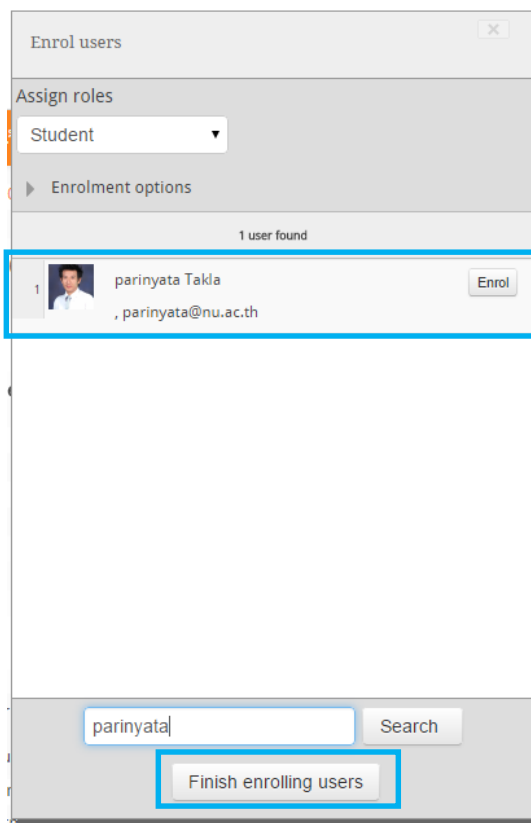


The screenshot shows the "Enrolled users" page in the Naresuan University e-Learning system. The breadcrumb trail is "หน้าหลัก > C000 วิทยาการ > สมาชิก > ENROLLED USERS". The page title is "Enrolled users". There are search and filter options: "ค้นหา", "Enrolment methods" (set to "ทั้งหมด"), "บทบาท" (set to "ทั้งหมด"), and "สถานะ" (set to "ทั้งหมด"). There are "Filter" and "รีเซ็ต" buttons. Below the filters is a table with columns: "ชื่อ / นามสกุล / หมายเลข ID / สืบผล", "เข้ามาครั้งสุดท้ายเมื่อ", "Roles", and "Groups Enrolment methods". The first row shows a user named "teacher 01" with a last login of "2 วัน 6 ชั่วโมง" and a role of "Teacher". The "Groups Enrolment methods" column shows "Manual enrolments from Friday, 23 January 2015 12:00AM".

3. ค้นหาผู้ใช้จากรหัสผู้ใช้หรือชื่อผู้ใช้ก็ได้ในช่อง Search






4. เมื่อเจอชื่อผู้ใช้แล้ว คลิกปุ่ม Enrol ทำซ้ำชื่อ หลังจากนั้นคลิกปุ่ม Finish enrolling users



5. นิสิตก็จะเข้าเป็นสมาชิกของรายวิชา

สถานะ ทั้งหมด Filter รีเซ็ต

| ชื่อ / นามสกุล / หมายเลข ID / อีเมล | เข้ามามีผลครั้งสุดท้ายเมื่อ | Roles | Groups Enrolment methods |
|---|-----------------------------|--------------------------|---|
|  teacher 01 teacher01@nu.ac.th | 2 วัน 6 ชั่วโมง | Teacher ✕ | + Manual enrolments from Friday, 23 January 2015, 12:00AM ⚙ ✕ |
|  tanapon chalearnpak tanaponc@nu.ac.th | 13 ชั่วโมง 8 นาที | Student ✕ Course creator | + Manual enrolments from Tuesday, 3 February 2015, 12:00AM ⚙ ✕ |
|  parinyata Takla parinyata@nu.ac.th | 3 วินาที | Student ✕ | + Manual enrolments from Tuesday, 24 February 2015, 12:00AM ⚙ ✕ |

Enrol users

วิธีที่ 2 อาจารย์นำนิสิตเข้ามาในรายวิชาโดยการให้รหัสเวิร์ดของรายวิชา

ADMINISTRATION

- Course administration
 - เริ่มการแก้ไขในหน้านี้
 - การตั้งค่า
 - สมาชิก
 - Enrolled users
 - Enrolment methods
 - Manual enrolments
 - Self enrolment (Student)**
 - กลุ่ม
 - Permissions
 - Other users
 - ออกจากความเป็นสมาชิกของ C000 วิทยาการ
 - ฟิลเตอร์
 - รายงาน
 - คะแนนทั้งหมด
 - การสำรองข้อมูล
 - คู่มือ
 - นำเข้า
 - Publish
 - รีเซ็ต

หน้าหลัก > C000 วิทยาการ > สมาชิก > ENROLMENT METHODS > SELF ENROLMENT (STUDENT)

Self enrolment

Self enrolment

Custom instance name

Enable existing enrolments ใช่

Allow new enrolments ใช่

Enrolment key ไม่ปิด

Use group enrolment keys ใช่

Default assigned role Student